

# Plan stratégique actualisé 2017 - 2023

<b>Contexte</b>	
<b>Vision</b>	<p>L'institut souhaite pérenniser et promouvoir ses activités porteuses en termes d'insertion sociale et professionnelle. Améliorer la visibilité des activités et leur spécificité est une priorité importante.</p> <p>Il souhaite également poursuivre le travail de prospection et d'actualisation de l'offre de formation.</p> <p>En effet, l'institut, s'appuyant sur la diversité des compétences de son équipe, évalue les besoins en formation dans ses domaines d'expertise. Régulièrement l'institut met sur pied des nouvelles sections. Ce travail qui doit se mettre en perspective avec une gestion des moyens humains, matériels et financiers est mené aussi par une collaboration étroite avec les acteurs socio-professionnels extérieurs. Notre volonté est de poursuivre et d'intensifier cette collaboration avec le monde des entreprises, dans le but de favoriser une employabilité optimale des étudiants et de répondre aux demandes et sollicitations émanant des agents socio-économiques que ce les entreprises, les CPAS, les Agences pour l'emploi, les organismes d'insertion socioprofessionnelle, ...</p> <p>Dans le même sens, nous souhaitons formaliser les contacts avec les anciens étudiants et créer un véritable réseau d'anciens. Le maintien de ces contacts avec les étudiants devenus des professionnels favorise également ces échanges qui constituent une réelle plus-value pour la qualité des programmes et l'insertion professionnelle des étudiants</p>
<b>Mission</b>	<p>En vertu du Décret du 16 avril 1991 régissant l'enseignement de promotion sociale, « les principales finalités de l'enseignement de promotion sociale sont de concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ; répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturels ».</p>

	<p>Il s'agit de conduire le plus grand nombre de personnes à l'optimisation de leurs compétences et de relever les défis de l'insertion sociale et professionnelle.</p> <p>Nos formations sont ouvertes au plus grand nombre, en effet les étudiants peuvent accéder dans la section et la formation de leur choix sans être titulaires d'un diplôme moyennant la réussite de tests d'admission. Ils peuvent également valoriser leur passé scolaire et professionnel.</p> <p>Nous proposons un panel de formations qualifiantes en lien avec les besoins des entreprises et offrons un soutien en termes de guidance et d'insertion professionnelle</p>
<p><b>Valeurs</b></p>	<p>Notre institut vise l'épanouissement de ses étudiants adultes, quels que soient leur niveau de formation, leur parcours professionnel et personnel ou leur âge, en leur offrant une formation de qualité, adaptée à leurs besoins et leur donnant les meilleures chances dans le monde du travail.</p> <p>Notre volonté est de donner toutes les chances d'épanouissement aux étudiants à travers un encadrement spécifique basé sur une écoute attentive de ses difficultés d'adulte qu'elles soient d'ordre familial, financier, administratif...mais aussi par un enseignement rigoureux et de qualité développant au mieux ses compétences. L'individu est placé au centre de l'enseignement de promotion sociale et c'est dans une ambiance conviviale fondée sur l'échange et le respect mutuel que sont dispensés les cours.</p> <p>Le petit nombre d'étudiants par groupe permet aux enseignants d'accorder une attention soutenue aux étudiants et de leur prodiguer tous les conseils utiles en termes de remédiations</p> <p>L'importance donnée à l'humain ne doit en rien altérer le niveau d'exigence de nos formations, celui-ci étant le gage majeur d'une insertion professionnelle réussie. Le sérieux et la qualité de nos formations restent une priorité majeure.</p> <p>Notre enseignement se fonde à la fois sur un niveau d'exigence élevé et une aide à la réussite.</p> <p>Ces deux principes constituent le socle et la ligne directrice de notre enseignement. Les faire coexister n'est pas toujours chose aisée et demande un engagement permanent de chacun, personnel administratif et pédagogique, et beaucoup d'investissements en termes de temps et de disponibilité.</p> <p>Ces principes se concrétisent par la mise en place d'un ensemble de procédures destinées à faciliter l'orientation et l'accompagnement des étudiants.</p>

<b>Axe 1 : Renforcement de la démarche qualité à l'ensemble de l'établissement</b>				
<b>Indicateur de résultat :</b> Satisfaction des parties prenantes en hausse sur le fonctionnement de l'établissement Travail facilité au sein de l'équipe administrative (gain de temps, confort de travail) Nombre de projets menés à bien en hausse				
<b>Objectif 1</b> Formaliser davantage les pratiques et les outils entre les sections (secondaires et supérieures)	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	Indicateurs de suivi (pilotage des actions)
	<b>AI-1</b> Utiliser la plate-forme numérique pour les différentes sections du secondaire supérieur	Direction + Coordinateur Qlty	2020	6/8 sections. Manque AS et Langue. En attente Moodle
	<b>AI-2</b> Mettre en place un accès à une bibliothèque virtuelle	Direction + Coordinateur Qlty	2021	En collaboration ARES
<b>Objectif 2</b> Améliorer les procédures administratives	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	Indicateurs de suivi
	<b>AI-3</b> Approfondir l'analyse des fonctionnalités de la Base de données (état des stocks, ...)	Direction	2018	Audit ENORA en cours Centralisation réseau CF via logiciel SIEL (Sep 2017)
<b>Objectif 3</b> Systématiser un processus d'évaluation des activités et du degré de satisfaction des étudiants et du personnel	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	Indicateurs de suivi (pilotage des actions)

	<b>AI-4</b> Récueillir systématiquement les avis des étudiants à l'aide de grilles concernant les cursus et procéder à l'analyse (activité démarrée en avril 2016)	Coordinateur Qlty	2018	. 2/8 Sections (Bach Info Gest et Coom Ext) . Scéances de rattrapage Bach Info Gest
	<b>AI-5</b> Améliorer la réalisation de bilans de chaque activité (bilan global des sections, participation aux événements,): efficacité/efficience	Professeurs	2019	Bilans analysés lors des réunions des Coord Sec avec la Dir et les CE
<b>Objectif 4</b> Améliorer la communication interne	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	<b>Indicateurs de suivi</b>
	<b>AI-6</b> Améliorer le mode de diffusion de résultats des enquêtes de satisfaction, et le suivi apporté	Direction	2019	Délai temps : PDCA
<b>Objectif 5</b> Renforcer le processus d'aide à l'intégration professionnelle	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	<b>Indicateurs de suivi</b>
	<b>AI-7</b> Organiser des ateliers –emploi dans les différentes sections Organiser des rencontres étudiants/entreprises/entreprises d'intérim/organismes d'aide à l'emploi	Direction	2023	. Emplois via valves (fait 2018) . MIC Bxl stages (fait 2018) . Compétences douces (début 2021-2022) tous les Bach . Projet ZIP (tous les Bach)

## Axe 2 : Renforcement des synergies et des échanges avec les acteurs sociétaux

Indicateur de résultat :

Développement de nouveaux projets porteurs en termes d'insertion sociale et professionnelle

Développement de nouveaux partenariats

Objectif 1	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Développer la visibilité de l'établissement				
	<b>AI-8</b> Développer des nouveaux partenariats pour la diffusion des informations	Direction	2019	Nouveaux canaux de diffusion des informations
	<b>AI-9</b> Renouveler les enseignes sur les deux sites	Direction + Coordinateur Qlty	2018	Devis reçu. A refaire nouveau nom EAFC
	<b>AI-10</b> Attractivité du site internet de l'établissement	Direction	2019	Nouvelle plateforme d'hébergement depuis 2019 et nouvelle architecture du site.
Objectif 2	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Poursuivre et favoriser les collaborations avec les acteurs de la formation				
	<b>AI-11</b> Maintenir et développer des activités de formation en co-diplomation et co-organisation	Direction	2023	Bach Info Gest co-org EI Uccle <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <i>Bach COMEX Uccle + Bach Coop Uccle ok</i> </div> Avec Solumob : Ambulancier, transport non urgent
	<b>AI-12</b> Améliorer les synergies et les procédures	Direction	2020	Nbr de synergie, délai temps : PDCA

	de collaboration avec les institutions partenaires			
	<b>AI-13</b> Développer des nouveaux partenariats avec des acteurs de formation (promotion sociale et hors promotion sociale)	Direction	2021	ERASMUS +, projet BLISC
<b>Objectif 3</b> Intensifier la collaboration avec le monde professionnel	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	<b>Indicateurs de suivi</b>
	<b>AI-14</b> Assurer des contacts plus étroits avec les maîtres de stage	Coordinateur Qlty	2019	Echanges et qualité des informations récoltées Bach Info Gest MIC Bxl
	Favoriser l'implication du monde professionnel sur l'actualisation des programmes et l'élaboration des épreuves (en lien avec les 20% d'autonomie dans les DP)	Coordinateur Qlty	2018	Pas dans notre domaine de compétence pour les modifications de Prg, SFMQ
<b>Objectif 4</b> Formaliser le suivi des anciens	<b>Actions</b>	<b>Responsable</b>	<b>Echéance</b>	<b>Indicateurs de suivi</b>
	<b>AI-15</b> Organiser un événement annuel (démarré en juin 2016)	Direction	2020	Plus d'ASBL, budget ?
	<b>AI-16</b> Intensifier l'implication des anciens dans des activités de formation et/ou de partage d'expériences	Coordinateur Qlty	2020	Anciens : 1 Prof et 1 jury externe Dans toutes les sections : jury externe et souvent maître de stage
<b>Axe 3 : Amélioration de la gestion pédagogique du Bachelier en Informatique de gestion</b>				
Indicateur de résultat : Nombre d'étudiants et proportion de diplômés				

Taux de satisfaction des étudiants				
Objectif 1	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Garantir le maintien de la cohérence du programme	<b>AI-17</b> Développer des études de cas transversales	Direction + Professeurs	2019	Cours Analyse et Développement : projet commun mis en place (2019)
Objectif 2	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Améliorer le soutien aux étudiants	<b>AI-18</b> Analyser les motifs d'abandon (entretien face à face ou téléphonique)	Direction + Professeurs	2019	Relevé et analyse des motifs d'abandon
	<b>AI-19</b> Formaliser le coaching pour l'épreuve intégrée	Coordinateur Qualité	2018	Doc pour toutes les Sec et RU Coord des Sec ok (2019)
Objectif 3	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Améliorer l'utilisation de la plate-forme CANVAS	<b>AI-20</b> Elaborer et appliquer une procédure pour vérifier la cohérence et l'actualisation des informations	Professeurs	2018	Informations actualisées Accès toutes UE CANVAS au Coord Sec (2018)
<b>Axe 4 : Amélioration de la gestion administrative et logistique (matériel et établissement)</b>				
Indicateur de résultat : Disponibilité et fiabilité du matériel plus grande				

Taux d'incident informatique en baisse				
Objectif 1	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Assurer la sécurisation du réseau informatique	<b>AI-21</b> Sécurité des réseaux : élaborer des propositions (cloud, interne, ...)	Coordinateur Qty	2018	. Data Cloud Dropbox Business (licences 2018) . Microsoft (licences(2016)
	Procéder à un arbitrage et réaliser les travaux	Coordinateur Qty	2018	Fibre Optique deux Sites
Objectif 2	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Améliorer la qualité et la disponibilité du matériel didactique et informatique	<b>AI-22</b> Elaborer et appliquer une procédure de demande de matériel pour les professeurs	Direction	2017	Mise à disposition des professeurs de la procédure (2017) P.Maes Doc
	<b>AI-23</b> Equiper toutes les salles de cours de tableaux interactifs et former les professeurs à leur utilisation	Direction	2018	Evere et And (2018)
Objectif 3	Actions	Responsable	Echéance	Indicateurs de suivi
Optimiser la sécurisation des 2 sites	<b>AI-24</b> Exercer un rôle proactif en matière de sécurité et de prévention : planification des exercices, transmission des notes, ...	Conseiller en prévention et direction	2017	Ex incendie. Respect des consignes et exercices de prévention (PIU). Système Alarme (2 sites)



AI noir : pas commencé – AI orange : commencé – AI vert : terminé

## Suivi et actualisation du Plan Stratégique (échéances)

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>AI-22</b> Elaborer et appliquer une procédure de demande de matériel pour les professeurs (2017)	<b>AI-3</b> Approfondir l'analyse des fonctionnalités de la Base de données (état des stocks, ...)	<b>AI-5</b> Améliorer la réalisation de bilans de chaque activité (bilan global des sections, participation aux événements,): efficacité/efficience	<b>AI-1</b> Utiliser la plate-forme numérique pour les différentes sections du secondaire supérieur	<b>AI-2</b> Mettre en place un accès à une bibliothèque virtuelle	<b>AI-11</b> Démarrage d'un partenariat avec une ASBL pour la formation d'ambulancier pour transport non urgent.	<b>AI-11</b> Maintenir et développer des activités de formation en co-diplomation et co-organisation
<b>AI-24</b> Exercer un rôle proactif en matière de sécurité et de prévention : planification des exercices, transmission des notes, ... (2017)	<b>AI-4</b> Récolter systématiquement les avis des étudiants à l'aide de grilles concernant les cursus et procéder à l'analyse (activité démarrée en avril 2016)	<b>AI-6</b> Améliorer le mode de diffusion de résultats des enquêtes de satisfaction, et le suivi apporté	<b>AI-12</b> Améliorer les synergies et les procédures de collaboration avec les institutions partenaires	<b>AI-13</b> Développer des nouveaux partenariats avec des acteurs de formation (promotion sociale et hors promotion sociale)	<b>AI-7</b> Mise en place d'un partenariat avec Le Rotary Club de Bruxelles : Compétences douces et Projet Z	<b>AI-7</b> Organiser des ateliers –emploi dans les différentes sections Organiser des rencontres étudiants/entreprises/entreprises d'intérim/organismes d'aide à l'emploi
	<b>AI-9</b> Renouveler les enseignes sur les deux sites	<b>AI-8</b> Développer des nouveaux partenariats pour la diffusion des informations	<b>AI-15</b> Organiser un événement annuel (démarré en juin 2016)			

	<b>AI-19</b> Formaliser le coaching pour l'épreuve intégrée (2019)	<b>AI-10</b> Attractivité du site internet de l'établissement	<b>AI-16</b> Intensifier l'implication des anciens dans des activités de formation et/ou de partage d'expériences			
	<b>AI-20</b> Elaborer et appliquer une procédure pour vérifier la cohérence et l'actualisation des informations (2019)	<b>AI-14</b> Assurer des contacts plus étroits avec les maîtres de stage				
	<b>AI-21</b> Elaborer des propositions (cloud, interne, ...) (2018)	<b>AI-17</b> Développer des études de cas transversales				
	<b>AI-23</b> Equiper toutes les salles de cours de tableaux interactifs et former les professeurs à leur utilisation (2018)	<b>AI-18</b> Analyser les motifs d'abandon (entretien face à face ou téléphonique)				

